

 DIRECTION GENERALE DES MARCHES PUBLICS	ENREGISTREMENT	Code : PR2-DFCQ-SF-EN-06
	PLAN DE FORMATION PLURIANNUEL 2026- 2027	Version : 02 Date : 02 février 2026 Nombre de page : 1 / 8

PLAN DE FORMATION 2026 - 2027



 DIRECTION GENERALE DES MARCHES PUBLICS	ENREGISTREMENT	Code : PR2-DFCQ-SF-EN-06
	PLAN DE FORMATION PLURIANNUEL 2026- 2027	Version : 02 Date : 02 février 2026 Nombre de page : 2 / 8

N°	CIBLES	THEMES DE FORMATION	PERIODE	NOMBRE DE PERSONNES A FORMER	FINANCEMENT
ACTION 1 : RENFORCER LES CAPACITES DES ACTEURS EXTERNES SUR LE SIGOMAP (1/2)					
Activité 1.1 : Renforcer les capacités des acteurs publics externes d'Abidjan					
1	Gestionnaires de crédits (Administrations centrales, EPN, SODE et assimilées, Institutions, AAI, Agences d'exécution)	- De la planification à la contractualisation dans le SIGOMAP - Elaboration du DAC dans le SIGOMAP - Déroulement des travaux de la COJO dans le SIGOMAP	De janvier à fin décembre (2026 - 2027)	1 500	DGMP
Activité 1.2 : Renforcer les capacités des acteurs publics externes des Régions					
2	▪ Collectivités territoriales (Communes, Conseils Régionaux, Districts Autonomes) ▪ Gestionnaires de crédits hors d'Abidjan (Services déconcentrés de l'Etat et EPN, Projets localisés en région)	- De la planification à la contractualisation dans le SIGOMAP - Elaboration du DAC dans le SIGOMAP - Déroulement des travaux de la COJO dans le SIGOMAP	De janvier à fin décembre (2026 - 2027)	200	DGMP





 DIRECTION GENERALE DES MARCHES PUBLICS	ENREGISTREMENT	Code : PR2-DFCQ-SF-EN-06
	PLAN DE FORMATION PLURIANNUEL 2026- 2027	Version : 02 Date : 02 février 2026 Nombre de page : 3 / 8

N°	CIBLES	THEMES DE FORMATION	PERIODE	NOMBRE DE PERSONNES A FORMER	FINANCEMENT
ACTION 1 : RENFORCER LES CAPACITES DES ACTEURS EXTERNES A L'UTILISATION DU SIGOMAP (2/2)					
Activité 1.3 : Sensibiliser et former les opérateurs économiques à Abidjan et installés hors du District d'Abidjan					
3	- Faîtières d'entreprises à Abidjan - PME requérantes auprès de la DGMP - PME installées hors du District d'Abidjan	Sensibilisation et formation à l'utilisation du SIGOMAP	De janvier à fin décembre (2026 - 2027)	300	DGMP
TOTAL DES ACTEURS A FORMER SUR LE SIGOMAP				2 000	





 DIRECTION GENERALE DES MARCHES PUBLICS	ENREGISTREMENT	Code : PR2-DFCQ-SF-EN-06
	PLAN DE FORMATION PLURIANNUEL 2026- 2027	Version : 02 Date : 02 février 2026 Nombre de page : 4 / 8

N°	CIBLES	THEMES DE FORMATION	PERIODE	NOMBRE DE PERSONNES A FORMER	FINANCEMENT
ACTION 2 : RENFORCER LES CAPACITES DES ACTEURS EXTERNES SUR LE DISPOSITIF PROCEDURAL DES MARCHES PUBLICS (1/2)					
Activité 2.1 : Sensibiliser et former les acteurs publics externes d'Abidjan					
1	Gestionnaires de crédits (Administrations centrales, EPN, SODE et assimilées, Institutions, AAI, Agences d'exécution)	Procédures de passation et d'exécution des marchés publics	De janvier à fin décembre (2026 - 2027)	800	DGMP
Activité 2.2 : Sensibiliser et former les acteurs publics externes des Régions					
2	▪ Collectivités territoriales (Communes, Conseils Régionaux, Districts Autonomes) ▪ Gestionnaires de crédits hors d'Abidjan (Services déconcentrés de l'Etat et EPN, Projets localisés en région)	Procédures de passation et d'exécution des marchés publics	De janvier à fin décembre (2026 - 2027)	100	DGMP





 DIRECTION GENERALE DES MARCHES PUBLICS	ENREGISTREMENT	Code : PR2-DFCQ-SF-EN-06
	PLAN DE FORMATION PLURIANNUEL 2026- 2027	Version : 02 Date : 02 février 2026 Nombre de page : 5 / 8

N°	CIBLES	THEMES DE FORMATION	PERIODE	NOMBRE DE PERSONNES A FORMER	FINANCEMENT
ACTION 2 : RENFORCER LES CAPACITES DES ACTEURS EXTERNES SUR LE DISPOSITIF PROCEDURAL DES MARCHES PUBLICS (2/2)					
Activité 2.3 : Sensibiliser et former les opérateurs économiques à Abidjan et ceux installés hors du District d'Abidjan					
3	- Faîtières d'entreprises à Abidjan - PME requérantes auprès de la DGMP - PME installées hors du District d'Abidjan	Elaboration des offres techniques et financières en réponse aux appels d'offres	De janvier à fin décembre (2026 - 2027)	300	DGMP
Activité 2.4 : Sensibiliser les acteurs publics externes sur l'éthique dans les marchés publics					
4	- Cellules de Passation des Marchés Publics (CPMP) - Sociétés d'Etat (SODE) et assimilées	La transparence, l'éthique et la déontologie dans les marchés publics	Avril - Mai (2026 - 2027)	10	IDF
TOTAL DES ACTEURS A FORMER SUR LE DISPOSITIF PROCEDURAL				1 010	





 DIRECTION GENERALE DES MARCHES PUBLICS	ENREGISTREMENT	Code : PR2-DFCQ-SF-EN-06
	PLAN DE FORMATION PLURIANNUEL 2026- 2027	Version : 02 Date : 02 février 2026 Nombre de page : 6 / 8

N°	CIBLES	THEMES DE FORMATION	PERIODE	NOMBRE DE PERSONNES A FORMER	FINANCEMENT
ACTION 3 : RENFORCER LES CAPACITES DES ACTEURS INTERNES (1/2)					
Activité 3.1 : Mettre à niveau les nouveaux agents sur le SIGOMAP					
1	Nouveaux agents et stagiaires	- Sensibilisation sur le SIGOMAP - Formation sur le SIGOMAP	De janvier à fin décembre (2026 - 2027)	60	DGMP
Activité 3.2 : Mettre à niveau les nouveaux agents et les stagiaires sur le dispositif procédural des marchés publics					
2	Nouveaux agents et stagiaires	Procédures de passation et d'exécution des marchés publics	De janvier à fin décembre (2026 - 2027)	60	DGMP
3	Anciens agents de la Centrale	Procédures de passation et d'exécution des marchés publics	De janvier à fin décembre (2026 - 2027)	108	DGMP
Activité 3.3 : Renforcer les capacités des cadres sur diverses thématiques (1/2)					
3	Nouveaux agents et stagiaires	- Organisation de la DGMP - Rédaction administrative	De janvier à fin décembre (2026 - 2027)	60	DGMP
4	Cadres de la DSI et de la DPO	Formation des formateurs	Avril - Juillet (2026 - 2027)	04	IDF





 DIRECTION GENERALE DES MARCHES PUBLICS	ENREGISTREMENT	Code : PR2-DFCQ-SF-EN-06
	PLAN DE FORMATION PLURIANNUEL 2026- 2027	Version : 02 Date : 02 février 2026 Nombre de page : 7 / 8

N°	CIBLES	THEMES DE FORMATION	PERIODE	NOMBRE DE PERSONNES A FORMER	FINANCEMENT
ACTION 3 : RENFORCER LES CAPACITES DES ACTEURS INTERNES (2/2)					
Activité 3.3 : Renforcer les capacités des cadres sur diverses thématiques (2/2)					
5	Cadres et agents en région	Module courrier et tableau de bord	Sept. - Octobre (2026 - 2027)	50	DGMP
6	Cadres et agents en Centrale et en région	Formation sur les outils informatiques	De janvier à fin décembre (2026 - 2027)	14	SNDI
7	Cadres et agents en Centrale et en région	Formation en Sécurité et Secours	Mai - Octobre 2026	45	DGMP
8	Cadres en centrale et en région	La transparence, l'éthique et la déontologie dans les marchés publics	Avril - Juin (2026 - 2027)	15	IDF
Activité 3.4 : Formation hors Côte d'Ivoire					
9	Cadres en Centrale et en région	Thématiques diverses	De janvier à fin décembre (2026 - 2027)	19	Cabinet MEFB
TOTAL DES ACTEURS INTERNES A FORMER				435	





 DIRECTION GENERALE DES MARCHES PUBLICS	ENREGISTREMENT	Code : PR2-DFCQ-SF-EN-06
	PLAN DE FORMATION PLURIANNUEL 2026- 2027	Version : 02 Date : 02 février 2026 Nombre de page : 8 / 8

N°	CIBLES	THEMES DE FORMATION	PERIODE	NOMBRE DE PERSONNES A FORMER	FINANCEMENT
ACTION 4 : FORMER A LA CARTE LES ACTEURS					
1	Structures requérantes externes	- Tous les thèmes sur le SIGOMAP - Procédures de passation et d'exécution des marchés publics	De janvier à fin décembre (2026 - 2027)	Selon la demande	DGMP
2	Acteurs internes	- Thèmes portant un intérêt ponctuel pour la productivité de la DGMP	De janvier à fin décembre (2026 - 2027)	Selon la demande	DGMP
TOTAL DES ACTEURS A FORMER SUR LA PERIODE 2026 - 2027				3 445	

SOUS-DIRECTEUR DE LA FORMATION
ET DE LA DOCUMENTATION

DIRECTEUR DE LA FORMATION,
DE LA COMMUNICATION ET DE LA QUALITE

DIRECTEUR GENERAL
DES MARCHES PUBLICS

